BLACKSMITH INSITUTE INC

CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

AÑO 2025

Bogotá D.C. marzo 4 de 2026

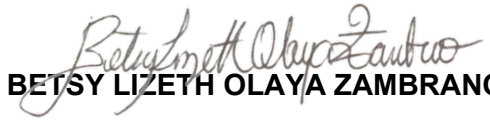
Nosotros el representante legal y contador de **BLACKSMITH INSTITUTE INC** Nit: **901.389.508-8** certificamos que hemos preparado los Estados Financieros Básicos: Estado de situación financiera, Estado de Resultados, estado de flujo de efectivo y estado de cambios en el patrimonio a 31 de diciembre de 2025, se presentan de forma comparativa con la información financiera de año 2024 y han sido fielmente tomados de los libros y que antes de ser puestos a su disposición y de terceros, hemos verificado las siguientes afirmaciones contenidas en ellos.

- No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la Administración o empleados, que puedan tener efecto sobre los estados financieros enunciados.
- Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y con las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio, valuados utilizando métodos de reconocido valor técnico.
- Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.
- Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los Estados Financieros Básicos y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos; pasivos reales y contingentes, así como también las garantías que hemos dado a terceros.
- No se han presentado hechos posteriores en el curso del período que requieran ajuste o revelaciones en los estados financieros o en las notas subsecuentes.

- La empresa ha cumplido con las normas de Seguridad Social de acuerdo con el Decreto 1406/99 y el pago oportuno de sus obligaciones parafiscales.

Dado en Bogotá D.C., a los 04 días del mes de marzo del año 2026:

Cordialmente,



BETSY LIZETH OLAYA ZAMBRANO

REPRESENTANTE LEGAL

C.C. 1.070.304.602



CARLOS OSPINA RICAURTE

CONTADOR PÚBLICO

T.P. 170370-T

BLACKSMITH INSTITUTE INC COLOMBIA
NIT. 901.389.508-8
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
CIFRAS EN PESOS COLOMBIANOS

ACTIVO	NOTA	31-12-2025	31-12-2024
Activo Corriente			
Efectivo y Equivalentes	3	138.063.384	103.376.824
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobra	4	3.799.113	246.945.923
Anticipo de impuestos	5	102.858.000	94.701.275
Total activo corriente		**244.720.497**	**445.024.022**
Activo No Corriente			
Propiedad planta y equipo	6	8.234.752	3.936.866
Activos por impuesto diferido		-	-
Total activo no corriente		**8.234.752**	**3.936.866**
ACTIVOS TOTALES		**252.955.249**	**448.960.888**
PASIVO			
Pasivo Corriente			
Otras Obligaciones financieras	7	-	155.493.534
Otras cuentas por pagar	8	18.219.580	14.778.542
Pasivos por impuestos	8	-	946.000
Beneficios a empleados	9	31.843.031	20.152.422
Total Pasivo Corriente		**50.062.611**	**191.370.498**
Total pasivos		**50.062.611**	**191.370.498**
Fondo Social			
Excedentes del ejercicio	10	-54.697.752	77.720.927
Excedentes Permanentes	10	257.590.390	179.869.463
Total Fondo social		**202.892.638**	**257.590.390**
Total Pasivo + Fondo social		**252.955.249**	**448.960.888**

Las notas o revelaciones adjuntas son parte integral de los estados financieros

BETSY LIZETH OLAYA ZAMBRANO
Representante Legal
C.C. 1.070.304.602

CARLOS OSPINA RICAURTE
Contador
T.P. 170370-T
(Ver certificación adjunta)

BLACKSMITH INSTITUTE INC COLOMBIA
NIT. 901.389.508-8
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL
CIFRAS EN PESOS COLOMBIANOS

	NOTA	Desde 01-ene-25 Hasta 31 -Dic -25	Desde 01-ene-24 Hasta 31 -Dic -24
Ingresos por proyectos/convenios	11	769.831.100	1.161.125.119
Consultoría	11	-	-
Total Ingresos		**769.831.100**	**1.161.125.119**
Gastos asignados a Proyectos	12	(814.484.291)	(1.076.919.982)
Excedentes despues de gastos de proyectos		**(44.653.191)**	**84.205.137**
Otros Ingresos	13	12.622	401.281
Otros Gastos	14	(10.057.183)	(5.939.491)
Déficit neto actividades no ordinarias		**(10.044.561)**	**(5.538.210)**
Total excedente antes de impuestos	15	**(54.697.752)**	**78.666.927**
Gasto por impuestos		-	(946.000)
Resultado del periodo		**(54.697.752)**	**77.720.927**
Otro Resultado Integral		-	-
Excedente del periodo		**(54.697.752)**	**77.720.927**

Las notas o revelaciones adjuntas son parte integral de los estados financieros

BETSY LIZETH OLAYA ZAMBRANO
Representante Legal
C.C. 1.070.304.602

CARLOS OSPINA RICAURTE
Contador
T.P. 170370-T
(Ver certificación adjunta)

BLACKSMITH INSTITUTE INC COLOMBIA
NIT. 901.389.508-8
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO COMPARATIVO
DE ENERO 1 A 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024

	Dic 31-2025	Dic 31-2024
FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:		
Resultado del ejercicio	(54.697.752)	77.720.927
PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL EFECTIVO		
Subtotal efectivo generado en operación	**(54.697.752)**	**77.720.927**
CAMBIOS EN PARTIDAS OPERACIONALES		
+/- Aumento (Disminución) en Deudores comerciales	243.146.810	(175.262.983)
+/- Aumento (Disminución) Otras cuentas por cobrar	(8.156.725)	(4.469.275)
+/- Aumento (Disminución) acreedores comerciales	-	(979.892)
+/- Aumento (Disminución) otras Cuentas por pagar	2.495.038	(704.207)
+/- Aumento (Disminución) beneficios a empleados	11.690.609	1.432.488
Sub-total cambios en partidas operacionales	**249.175.732**	**(179.983.869)**
Flujo de efectivo neto en actividades de operación	**194.477.980**	**(102.262.942)**
ACTIVIDADES DE INVERSION		
+/- Aumento (Disminución) inventarios	-	-
+/- Aumento (Disminución) propiedad, planta y equipo	(4.297.886)	1.074.807
+/- Aumento (Disminución) Impuestos diferidos	-	-
Flujo de efectivo neto en actividades de inversión	**(4.297.886)**	**1.074.807**
ACTIVIDADES DE FINANCIACION		
Aumento neto de efectivo y equivalente	34.686.560	54.305.399
Efectivo y equivalente al comienzo del periodo	103.376.824	49.071.425
Efectivo y equivalente al final del periodo	**138.063.384**	**103.376.824**

Las notas o revelaciones adjuntas son parte integral de los estados financieros

BETSY LIZETH OLAYA ZAMBRANO
Representante Legal
C.C. 1.070.304.602

CARLOS M. OSPINA RICAURTE
Contador Público
T.P. 170370-T

BLACKSMITH INSTITUTE INC COLOMBIA
NIT. 901.389.508-8
ESTADO DE CAMBIOS EN EL FONDO SOCIAL
POR LOS PERIODOS TERMINADOS A DIC 31 DE 2025 Y 2024

	Fondo social	Resultados de ejercicios anteriores	Excedentes del ejercicio	Total Activos Netos
Saldo a 31 de diciembre de 2024	-	179.869.463	77.720.927	257.590.390
Resultado integral total del ejercicio				-
Excedentes permanentes		77.720.927	(77.720.927)	-
Excedente del ejercicio	-		(54.697.752)	(54.697.752)
	-			-
Saldo a diciembre 31 de 2025	**-**	**257.590.390**	**(54.697.752)**	**202.892.638**

Las notas o revelaciones adjuntas son parte integral de los estados financieros

BETSY LIZETH OLAYA ZAMBRANO
Representante Legal
C.C. 1.070.304.602

CARLOS OSPINA RICAURTE
Contador Publico
T.P. 170.370-T

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS BLACKSMITH INSTITUTE INC NIT. 901.389.508-8. A DICIEMBRE DEL AÑO 2025.
POLÍTICAS CONTABLES PARA LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE BLACKSMITH INSTITUTE INC. EN LOS ESTADOS FINANCIEROS CUMPLIENDO CON ESTÁNDARES DE NIIF PARA PYMES.

NOTA 1. Caracterización de BLACKSMITH INSTITUTE INC

1.1. Legislación Colombiana frente a los Estándares de Información Financiera Internacionales.

El artículo 10 de la Ley 1314 de 2009 le señala a las autoridades de supervisión las funciones de vigilar que los entes económicos bajo inspección, vigilancia o control, así como sus administradores, funcionarios y profesionales de aseguramiento de información, cumplan con las normas en materia de contabilidad y de información financiera y aseguramiento de información, y aplicar las sanciones a que haya lugar por infracciones a las mismas; y de expedir normas técnicas especiales, interpretaciones y guías en materia de contabilidad y de información financiera y de aseguramiento de información, actuaciones estas que se deben producir dentro de los límites fijados por la Constitución, la presente ley y en las normas que la Reglamenten y desarrollen.

1.2. Descripción de BLACKSMITH INSTITUTE INC.

1.2.1. Naturaleza jurídica

Es una entidad constituida conforme a la sección 402 de la ley para corporaciones sin ánimo de lucro de Nueva York – EEUU el 26 de mayo de 1999. En Colombia actúa como entidad extranjera de derecho privado sin ánimo de lucro mediante apoderado judicial como consta en la escritura pública 550 de la notaria 43 de Bogotá con fecha 29 de mayo de 2020, e inscrita el 24 de junio de 2020 en la cámara de comercio bajo el número 00001897 del libro V de entidades extranjeras sin ánimo de lucro. Con una duración de tiempo indefinido.

Las entidades sin ánimo de lucro -ESAL- son organizaciones creadas por la voluntad de los ciudadanos y trabajan con un único fin: ayudar a los demás sin esperar nada a cambio. Creada como entidad que por regla general son un ente jurídico que surge del acuerdo de una pluralidad de voluntades vinculadas

mediante aportes en dinero, especie o actividad, en orden a la realización de un fin de beneficio social extraeconómico, que puede contraerse a los asociados, a un gremio o grupo social en particular. Su régimen estatutario y decisiones fundamentales, se derivan de la voluntad de sus miembros según el mecanismo del sistema mayoritario

Domicilio

El domicilio principal en su inicio es CALLE 95 # 14 – 45 OF 502 en la ciudad de Bogotá.

Objeto social

Identificar puntos geográficos contaminados con elementos tóxicos y enseñar a las comunidades como mejorar la calidad del suelo, el agua y el aire con soluciones rentables y sostenibles.

Gestionar administrar y canalizar acciones, proyectos y recursos financieros que contribuyan al desarrollo y mejoramiento del medio ambiente.

Promover el cumplimiento de los principios y criterios ambientales con actores locales, regionales y nacionales del sector público y/o comunitario.

Participar en espacios de discusión y definición de políticas locales y nacionales, relacionados con el mejoramiento del medio ambiente.

Lograr la sostenibilidad política y económica de la entidad.

Realizar eventos, encuentros y seminarios que contribuyan a socializar avances a nivel nacional e internacional en tema de biodiversidad y desarrollo sostenible.

Fomentar el desarrollo del talento humano a nivel nacional, regional y local, para el fortalecimiento del medio ambiente.

En el desarrollo de su objeto social BLACKSMITH INSTITUTE INC, podrá realizar las siguientes actividades.

1. Gestionar, canalizar y administrar recursos de orden local, departamental, regional, nacional e internacional, ya sea en del sector oficial o privado, nacional e internacional para el cumplimiento del objeto social de la entidad.
2. Realizar y promover de cuenta propia o en asocio con otras entidades, ya sea del sector oficial o privado, la formulación, diseño y ejecución de diferentes proyectos, programas y planes de sectores asociados a bienes y servicios de protección del medio ambiente, mediante la celebración de convenios contratos u otro tipo de alianzas.
3. Celebrar convenios de cualquier orden administrativo, contratos, adquirir, grabar, transformar y administrar toda clase de muebles e inmuebles, realizar operaciones comerciales con entidades bancarias y realizar negocios jurídicos con carácter particular o estatal, nacional o internacional, siempre y cuando tenga relación con su objeto social y sus actividades
4. Desarrollar todas aquellas actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto social.

1.2.2. Régimen de Renta

La Organización es una entidad sin ánimo de lucro de régimen especial para los impuestos sobre la renta, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 19 del ESTATUTO TRIBUTARIO COLOMBIANO.

Art. 19. Contribuyentes del régimen tributario especial.

Los contribuyentes que se enumeran a continuación se someten al impuesto sobre la renta y complementarios, conforme al régimen tributario especial contemplado en el Título VI del presente Libro:

***-Modificado-** 1. Las corporaciones, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro, con excepción de las contempladas en el artículo 23 de este Estatuto, para lo cual deben cumplir las siguientes condiciones:*

a) Que el objeto social principal y recursos estén destinados a actividades de salud, deporte, educación formal, cultural, investigación científica o tecnológica, ecológica, protección ambiental, o a programas de desarrollo social;

b) Que dichas actividades sean de interés general, y
c) Que sus excedentes sean reinvertidos totalmente en la actividad de su objeto social.

1.2.3. Control y Vigilancia

Blacksmith Institute INC domiciliada en Bogotá, es una persona jurídica sin ánimo de lucro sometida a la inspección, vigilancia y control de la Superintendencia de Sociedades.

La responsabilidad de **Súpersociedades** es garantizar que todas las actividades que estas entidades realicen estén dentro de la ley.

1.3. Identificación del grupo perteneciente bajo Estándares Internacionales NIIF para PYMES

1.3.1. Identificación del grupo

El Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP), con base en los lineamientos internacionales del IASB (International Accounting Standards Boards), en su documento de direccionamiento estratégico, párrafo 48, propone que las normas de contabilidad e información financiera y de Aseguramiento de la Información deben aplicarse de manera diferencial a tres grupos de preparadores de estados financieros: Grupo 1, Grupo 2 y Grupo 3.

El Decreto 2076 de 2012 por el cual se reglamenta la Ley 1314 sobre el Marco Técnico Normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 3, definió el tipo de entidades que lo integran y las normas a aplicar por este grupo, las cuales corresponden a las Normas de Información Financiera –NIF, conformadas por la Norma Internacional de Información Financiera para Microempresas (NIF para las MICROEMPRESAS) De conformidad con el artículo 1° del Decreto 3019 de 2013, las sociedades que conforman el Grupo 3:

1.2 Aplicarán esta NIF las microempresas que cumplan la totalidad de los siguientes requisitos: "
(a) contar con una planta de personal no superior a diez (10) trabajadores;
(b) poseer activos totales, excluida la vivienda, por valor inferior a quinientos (500) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV),
(c) Tener ingresos brutos anuales inferiores a 6.000 SMMLV.

Para efectos del cálculo de número de trabajadores, se consideran como tales aquellas personas que presten servicios de manera personal y directa servicios a la entidad a cambio de una remuneración, independientemente de la naturaleza jurídica del contrato. Se excluyen de esta consideración las personas que presten servidos de consultoría y asesoría externa. El cálculo del número

de trabajadores y de los activos totales, a que aluden los literales (a) y (b) se hará con base en el promedio de doce (12) meses, correspondiente al año anterior al período de preparación obligatoria definido en el cronograma establecido en el artículo 3º, del Decreto 2706, o al año inmediatamente anterior al período en el cual se determine la obligación de aplicar, el Marco Técnico Normativo de que trata este Decreto, en períodos posteriores al período de preparación obligatoria aludido.

De acuerdo con el parágrafo 3º del artículo 3º de los Decretos 2784 de 2012 y 3022 de 2013 y el numeral 2.2 del marco técnico contenido en el Decreto 2706 de 2012, una ESAL perteneciente al Grupo 2 puede alternativamente usar las NIIF, cumpliendo todos los requerimientos de estas normas. Igualmente puede aplicar algunas secciones de la NIIF para las PYMES o algunas NIIF específicas, siempre y cuando dé cumplimiento a toda la sección o al estándar completo, según sea el caso.

NOTA 2. Conceptos Técnicos de la Norma

1.4. Políticas Contables

El objetivo de las Políticas Contables, Estimaciones y Errores, es prescribir los criterios para seleccionar y modificar las políticas contables, así como el tratamiento contable y la información a revelar acerca de los cambios en las políticas contables, de los cambios en las estimaciones contables y de la corrección de errores. La Norma trata de realzar la relevancia y fiabilidad de los estados financieros de una entidad, así como la comparabilidad con los estados financieros emitidos por ésta en periodos anteriores, y con los elaborados por otras entidades.

1.5. Definición

Políticas contables son los principios, bases, acuerdos reglas y procedimientos específicos adoptados por la entidad en la elaboración y presentación de sus estados financieros. Cuando una NIF sea específicamente aplicable a una transacción, otro evento o condición, la política o políticas contables aplicadas a esa partida se determinarán aplicando la NIF en cuestión, y considerando además cualquier Guía de Implementación relevante emitida por el IASB para esa NIIF.

En ausencia de una NIF o una interpretación que sea aplicable específicamente a una transacción o a otros hechos o condiciones, la dirección deberá usar su juicio en

el desarrollo y aplicación de una política contable, a fin de suministrar información que sea relevante y fiable.

1.6. Características de las políticas contables

Las políticas contables deben estar armonizadas con las características cualitativas de la información financiera útil, Estas características identifican los atributos que pueden resultar de mayor utilidad para los inversores, prestamistas y otros acreedores actuales y potenciales a la hora de tomar decisiones sobre la entidad que informa a partir de la información de su reporte financiero. Por consiguiente, en la medida en que los beneficios superen a los costos, la maximización de las características cualitativas de la información financiera guiará los juicios profesionales necesarios para aplicar el objetivo de la información financiera.

a. **Comprensibilidad**. Debe ser clara y fácil de entender, sin que ello implique omitir aquella que se considere compleja.
b. **Relevancia**. Es el poder de la información para influir en la toma de decisiones de los usuarios, mediante la evaluación de los sucesos pasados, presentes o futuros, para su confirmación o corrección.
c. **Materialidad o importancia relativa**. Es material o relevante la información cuya omisión o presentación errónea pueda influir en la toma de decisiones económicas y depende de la cuantía.
d. **Fiabilidad**. Debe estar libre de error o sesgo y presentarse razonablemente, de modo que no pretenda influir en determinada decisión o inducir a un resultado.
e. **Esencia sobre forma**. Las transacciones se deben contabilizar y presentar acorde a su realidad económica y no solo a su forma legal.
f. **Prudencia**. Los registros deben evitar la sobre estimación de activos e ingresos o la sub estimación de pasivos y gastos.
g. **Integridad**. La información debe ser completa, dentro de los límites de materialidad y costo, de modo que no presente omisiones o equivocaciones que desestimen su fiabilidad.
h. **Comparabilidad**. Los estados financieros deben ser comparables a lo largo del tiempo, para identificar las tendencias de la situación financiera y de sus resultados.
i. **Oportunidad**. Debe suministrarse dentro del período de tiempo que sea útil para la toma de decisiones.
j. **Equilibrio entre costo y beneficio**. Los beneficios derivados de la información deben exceder los costos de suministrarla.

1.7. Objetivo de las políticas contables

La Política Contable que se aplicará, se referirá a todas las acciones para el desarrollo, planificación, formulación y evaluación de las decisiones. Las políticas se establecieron con la finalidad de fijar los objetivos y métodos generales de administración de acuerdo con los cuales se manejan las operaciones de BLACKSMITH INSTITUTE INC. Las Políticas Contables se establecieron con la finalidad de regular toda la actividad contable referente a los registros, tratamiento y presentación resumida de las transacciones financieras. Las políticas contables se encuentran establecidas en este manual declarativo que es manejado por la dirección.

1.8. Uniformidad de las políticas contables

BLACKSMITH INSTITUTE INC, mantendrá la presentación y clasificación de las partidas en los estados financieros de un período a otro, a menos que, tras un cambio importante en la naturaleza de las actividades de la entidad o una revisión de sus estados financieros, se ponga de manifiesto que sería más apropiada otra presentación o clasificación. Con el fin de mejorar la presentación o calidad de los estados financieros, las causas del cambio que afecte la uniformidad de la presentación de los estados financieros deberán informarse en una nota a los estados financieros.

La responsabilidad de la elaboración de las políticas contables es de la dirección de BLACKSMITH INSTITUTE INC quien es la encargada de establecer las políticas contables, debido a que son consideradas parte de los componentes de los estados financieros que también están a su cargo y es la responsable de seleccionar las mejores alternativas de acción y selección, de la opción más adecuada para que la información contable cumplan con los requisitos técnicos y juicios recomendados en la normativa contable.

1.9. Etapas y actividades del proceso contable

1.9.1. Reconocimiento de activos, pasivos, ingresos y gastos

Es el proceso de incorporar en los estados financieros una partida que cumple con la definición de activo, pasivo, ingreso o gasto y que cumpla los siguientes criterios:

a. Es probable que cualquier beneficio económico futuro asociado con la partida, entre o salga de la entidad; y
b. La partida tiene un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad.

La falta de reconocimiento en los estados financieros de una partida que satisface estos criterios, no se rectifica mediante la revelación de las políticas contables, ni tampoco a través de notas u otro material explicativo.

La probabilidad de obtener beneficios económicos futuros. Se refiere al grado de incertidumbre con que éstos llegarán a, o saldrán, de la entidad y su evaluación correspondiente al flujo de los beneficios futuros se realiza sobre la base de la evidencia relacionada con las condiciones al final del período sobre él que se informa que esté disponible cuando se preparan los estados financieros.

Fiabilidad de la medición. El segundo criterio para el reconocimiento de una partida es que tenga un costo o un valor que pueda medirse de forma fiable. En muchos casos, el costo o valor de una partida es conocido. En otros casos debe estimarse. La utilización de estimaciones razonables es una parte esencial de la elaboración de los estados financieros, y no menoscaba su fiabilidad. Cuando no puede hacerse una estimación razonable, la partida no se reconoce en los estados financieros. Una partida que no cumple los criterios para su reconocimiento puede, sin embargo, ser revelada a través de notas, material informativo o cuadros complementarios.

Reconocimiento Deterioro y valor recuperable
Al final de cada período se evaluará si existe evidencia objetiva de deterioro o de recuperación del valor de los activos y se reconocerá inmediatamente en cuentas de resultado una pérdida por deterioro del valor, que es la diferencia entre el valor en libros del activo y la mejor estimación del valor (que podría ser cero) que ésta recibiría por el activo si se llegara a vender o realizar en la fecha sobre la que se informa.

Reversión
Si en períodos posteriores se disminuye la cuantía de una pérdida por deterioro se revertirá la pérdida por deterioro reconocida con anterioridad. La recuperación del deterioro de valor no puede llevar el valor del activo a un monto neto en libros superior al que hubiera tenido, si no hubiera sufrido ese deterioro.

1.9.2. Medición de activos, pasivos, ingresos y gastos

Es el proceso de determinar cuantías o valores en los que se miden los activos, pasivos, ingresos y gastos en los estados financieros e involucra la selección de una base de medición, que será el costo histórico o monto original consumido u obtenido en efectivo, o en su equivalente en el momento de realización de un

hecho económico. El costo histórico está representado, en la mayoría de los casos, por el valor pagado más todos los costos y gastos directamente incurridos para colocar un activo en condiciones de utilización.

1.9.3. Revelaciones

La información contable presentada en los estados de situación financiera debe contener en forma clara y comprensible todo lo necesario para juzgar los resultados de operación y la situación financiera de la entidad.

En general las actividades de la entidad se pueden clasificar en dos grandes grupos: las que tienen que ver con los programas principales y las que se refieren a actividades de apoyo y en ambos casos las revelaciones deben ir más allá de las cifras contables e incluir información no financiera que ayude a comprender mejor las actividades desarrolladas.

Información comparativa
BLACKSMITH INSTITUTE INC revelará información comparativa respecto del período comparable anterior para todos los montos presentados en los estados financieros del período corriente. Adicionalmente, incluirá información comparativa para la información de tipo descriptivo y narrativo, cuando esto sea relevante para la comprensión de los estados financieros del período corriente.

1.10. Lineamientos de las Políticas contables para elaborar los estados de situación financiera

1.10.1. Confiabilidad de la información contable

Los Estados de Situación Financiera de BLACKSMITH INSTITUTE INC, deberán ser producto del proceso contable, preparados y presentados en el desarrollo de las etapas de reconocimiento y revelación, en donde se consideran y aplican homogéneamente los principios, normas técnicas y procedimientos legales, procurando reflejar la realidad económica, financiera, de BLACKSMITH INSTITUTE INC, promoviendo una interpretación análoga y una comprobación de la razonabilidad y objetividad bajo parámetros y lineamientos de las normas internacionales de información financiera.

1.10.2. Relevancia de la información contable

La información contenida en los estados, informes, y/o reportes contables de la información financiera de BLACKSMITH INSTITUTE INC., proporciona una base necesaria, suficiente y con la calidad demandada, para los usuarios, ya sean internos o externos, dispongan oportunamente de esta, conforme a la satisfacción de sus necesidades. Estos estados, reportes e informes deben contener aspectos importantes de la entidad, ajustándose a la verdad incluyendo todos los hechos financieros, económicos debidamente reconocidos y relevados.

1.10.3. Comprensibilidad de la información contable

La información de la situación financiera de BLACKSMITH INSTITUTE INC, debe permitir a los usuarios formarse un juicio objetivo sobre su contenido, para esto será el producto de la aplicación de un proceso racional y sistemático, que reconozca y releve las transacciones, hechos y operaciones de BLACKSMITH INSTITUTE INC., con base en un conjunto homogéneo, comparable y trasparente de principios, normas técnicas y procedimientos, en la aplicación coherente y uniforme de los criterios que orienten su elaboración.

1.11. Cambio en una estimación contable

La utilización de estimaciones razonables es una parte esencial de la elaboración de los estados financieros, y no menoscaba su fiabilidad. Un cambio en una estimación contable es un ajuste en el importe en libros de un activo o de un pasivo, o en el importe del consumo periódico de un activo, que se produce tras la evaluación de la situación actual del elemento, así como de los beneficios futuros esperados y de las obligaciones asociadas con los activos y pasivos correspondientes. Los cambios en las estimaciones contables son el resultado de nueva información o nuevos acontecimientos y, en consecuencia, no son correcciones de errores. El efecto de un cambio en una estimación contable será reconocido prospectivamente incluyéndolo en el resultado del:

a. Periodo en que tiene lugar el cambio, si éste afecta solo a ese periodo; o

b. Periodo del cambio y periodos futuros, si el cambio afectase a todos ellos.

1.12. Errores en periodos anteriores

Son errores de períodos anteriores las omisiones e inexactitudes en los estados financieros correspondientes a uno o más períodos anteriores, que surgen de no emplear, o de un error al utilizar, información fiable que:
(a) Estaba disponible cuando los estados financieros para esos períodos fueron autorizados a emitirse, y
(b) Podría esperarse razonablemente que se hubiera conseguido y tenido en cuenta en la elaboración y presentación de esos estados financieros.
El efecto de las correcciones de errores anteriores se reconocerá en resultados en el mismo período en que el error es detectado. La Entidad deberá revelar la siguiente información:

a) la naturaleza del error y,

b) el monto de la corrección para cada rubro en los estados financieros.

1.13. Adopción por primera vez

BLACKSMITH INSTITUTE INC, presentara en su estado de situación financiera de apertura en la fecha de transición a la norma de información financiera para el Grupo 3 (es decir el 31 de diciembre de 2020, que es primer periodo presentado). Teniendo en cuenta la reglamentación y principalmente realizando las actividades que se relacionan a continuación:

a. Reconocer todos los activos y pasivos de acuerdo con lo señalado en esta Norma.
b. No reconocer partidas como activos o pasivos si esta Norma no lo permite.
c. Reclasificar las partidas que reconoció, según su marco contable anterior, como activo, pasivo o componente de patrimonio, pero que son de un tipo diferente de acuerdo con esta Norma; y
d. Aplicar esta Norma al medir todos los activos y pasivos reconocidos.

Como política Contable al aplicar la Norma Internacional, las diferencias entre las políticas actuales y las normas locales de la Contabilidad generan ajustes que surgen de transacciones, otros sucesos o condiciones anteriores a la fecha de transición a esta Norma. Por lo tanto, BLACKSMITH INSTITUTE INC reconocerá tales ajustes, en la fecha de transición a esta norma, directamente en la cuenta de resultados acumulados.

En la aplicación de las NIC (Normas Internacionales de Contabilidad), para microempresas BLACKSMITH INSTITUTE INC en su Estado Financiero de Apertura, no aplicó revaluación como costo atribuido que permitía utilizar como costo de las propiedades, planta y equipo en el estado situación financiera de apertura, cualquiera de los siguientes criterios:

a. Un avalúo técnico efectuado en la fecha de transición.
b. El saldo que se trae en los registros contables anteriores, siempre y cuando cumplan con los criterios de reconocimiento de esta norma.

Es decir que utilizó el valor del registro contable anterior que cumplían con los requisitos de las NIC para microempresas.

En las notas a los estados financieros se incluye la descripción del proceso de transición, y en los primeros estados financieros bajo NIC se presenta:

a. Una descripción de la naturaleza de cada cambio en la política contable.
b. Conciliación de su patrimonio determinado de acuerdo con su marco contable anterior y con el patrimonio determinado de acuerdo con esta Norma, para cada una de las siguientes fechas.
    i. La fecha de transición a esta norma; y
    ii. El final del último periodo presentado en los estados financieros anuales más recientes de la microempresa determinado de acuerdo con su marco contable anterior.
c. Una conciliación del resultado de sus operaciones, determinado de acuerdo con su marco contable anterior, para el último periodo incluido en los estados financieros anuales más recientes de la empresa, con el resultado determinado de acuerdo con esta norma para ese mismo periodo.

2. Descripción del Manual de políticas contables de BLACKSMITH INSTITUTE INC

2.1. Definición de manual de políticas

Documento que incluye las intenciones o acciones generales de la administración que es probable que se presenten en determinadas circunstancias.

Las políticas escritas establecen líneas de guía, un marco dentro del cual el personal operativo pueda obrar para balancear las actividades y objetivos de la dirección superior, según convenga a las condiciones de la entidad.

2.2. Objetivo del manual de políticas

El objetivo de las políticas contables es definir los criterios que BLACKSMITH INSTITUTE INC, aplicará para el reconocimiento, medición inicial, medición posterior y revelación de sus transacciones operacionales en la ejecución de proyectos y contratos de bien común, en el área ambiental y en la protección de recursos naturales ejecutados en el marco de contratos de colaboración intergubernamental y otro tipo de contratos.

Estas políticas deben ser utilizadas por BLACKSMITH INSTITUTE INC. para la elaboración y la presentación de los estados financieros bajo las Normas Internacionales de Información Financiera para MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS, adecuadas legalmente a la legislación colombiana.

2.3. Importancia y alcance del manual de políticas

Las políticas proporcionan el antecedente para entender por qué las actividades se reconocen, miden y revelan en determinada forma, además de conocer el marco de referencia del cual se tomó de base.

La importancia de un manual de políticas radica en que representa un recurso técnico para ayudar a la orientación del personal, sin tener que consultar constantemente a los niveles jerárquicos superiores, a la vez que estos estén repitiendo la información, explicaciones o instrucciones similares.

Las políticas contables deben ser aplicadas a BLACKSMITH INSTITUTE INC, considerando las actividades transaccionales que pueda tener en la ejecución de su objeto social con las que cuenta la organización a la fecha de la emisión de estas políticas. Tendrán un alcance a todas las actividades transaccionales y erogaciones según se indicarán en los incisos siguientes correspondientemente en el desarrollo del presente manual.

Las políticas serán actualizadas en el caso que las NIF para MICROEMPRESAS aplicables tengan actualizaciones que deban ser incluidas en una o varias políticas según sea el caso.

2.4. Ventajas de los manuales de políticas

a) Las políticas escritas requieren que los administradores piensen a través de sus cursos de acción y predeterminen que acciones se tomarán bajo diversas circunstancias.

b) Se proporciona un panorama general de acción para muchos tipos de operaciones, y solamente las transacciones poco usuales requieren la atención de altos directivos.

c) Se proporciona un marco de acción dentro del cual el personal conoce donde consultar las dudas que surjan.

d) Las políticas escritas ayudan a asegurar un equitativo reconocimiento y medición de las transacciones.

e) Las políticas escritas generan seguridad de comunicación interna en todos los niveles.

f) El manual de políticas es fuente de conocimiento inicial, rápido y claro, para la toma de decisiones.

3. Manual de políticas contables

3.1. Objetivos de los estados einancieros

El objetivo de los estados financieros de BLACKSMITH INSTITUTE INC. es suministrar información sobre la situación financiera y el resultado de las operaciones, que sean de utilidad para la toma de decisiones. Otro objetivo es dar cuenta sobre la gestión de la administración, especialmente para sus usuarios que tal como lo enmarca la orientación técnica 014 del Consejo técnico de la contaduría pública, son en su mayoría “stakeholders"; que corresponde a algunos grupos de interés típicos y sus necesidades son los siguientes:

Aportantes: son los originadores de los recursos primarios de la ESAL. Como tales, están interesados en que sus aportes se hayan utilizado según lo previsto y con las debidas autorizaciones;

Donantes: su principal preocupación es que sus donaciones se utilicen se acuerdo con sus instrucciones;

Usuarios: normalmente no se interesan por la información financiera, porque dadas las características de las ESAL, suelen ser personas naturales o familias con condiciones socioeconómicas desfavorables o situaciones especiales de otro tipo. Sin embargo, sí están interesados en conocer sobre los servicios prestados por la entidad.

3.2. Presentación de estados financieros

En este numeral explica la presentación razonable de los estados financieros, los requerimientos para el cumplimiento de la norma para las microempresas definiendo que para la entidad un conjunto completo de estados financieros.

En el caso de otras transacciones o actividades no incluidas en las directrices NIF para Microempresas, se remitirá a los criterios pertinentes que figuran en las directrices establecidas en la NIIF para las Pymes.

3.2.1. Presentación razonable

Los estados financieros deben presentar razonablemente la situación financiera y los resultados de las operaciones de una microempresa. Lo anterior implica la representación fiel de los efectos de las transacciones, otros sucesos y condiciones, de acuerdo con las definiciones y criterios de reconocimiento de activos, pasivos, ingresos y gastos establecidos en el capítulo II Conceptos y Principios Generales.

3.2.2. Hipótesis de negocio en marcha

Al preparar los estados financieros, la administración evaluará la capacidad que tiene la microempresa para continuar en funcionamiento. Una microempresa es un negocio en marcha, salvo que sus propietarios tengan la intención de liquidarla o de hacer cesar sus operaciones, o cuando no exista otra alternativa más realista que proceder de una de estas formas. La evaluación de esta hipótesis deberá cubrir las expectativas de funcionamiento en los siguientes doce meses.

3.2.3. Frecuencia de la información

Una microempresa preparará y difundirá un juego completo de estados financieros (incluyendo información comparativa) al menos una vez al año, con corte a 31 de diciembre, o en periodos inferiores si la administración lo consideran conveniente.

3.2.4. Uniformidad en la presentación

BLACKSMITH INSTITUTE INC mantendrá la presentación y clasificación de las partidas en los estados financieros de un periodo a otro, a menos que, tras un cambio importante en la naturaleza de las actividades de la microempresa o una revisión de sus estados financieros, se ponga de manifiesto que sería más apropiada otra presentación o clasificación. Con el fin de mejorar la presentación o calidad de los estados financieros, las causas del cambio que afecte la uniformidad de la presentación de los estados financieros deberán informarse en una nota a los estados financieros.

3.2.5. Información comparativa

Una microempresa revelará información comparativa respecto del periodo comparable anterior para todos los montos presentados en los estados financieros del periodo corriente. Adicionalmente, incluirá información comparativa para la información de tipo descriptivo y narrativo, cuando esto sea relevante para la comprensión de los estados financieros del periodo corriente.

3.2.6. Materialidad (importancia relativa)

Un hecho económico es importante cuando, debido a su naturaleza o cuantía, su conocimiento o desconocimiento, teniendo en cuenta las circunstancias que lo rodean, puede alterar significativamente las decisiones económicas de los usuarios de la información.

3.3. Conjunto completo de estados financieros

Un conjunto completo de estados financieros de una microempresa comprende:

a. Un estado de situación financiera.
b. Un estado de resultados.
c. Notas a los estados financieros. Son parte integral de los estados financieros y deben prepararse por la administración.

3.4. Base contable de acumulación o devengo (Causación)

La Entidad elaborará sus estados financieros utilizando la base contable de causación (acumulación o devengo). Los efectos de las transacciones y demás sucesos se reconocen cuando ocurren y no cuando se recibe o paga dinero u otro equivalente al efectivo en los períodos con los cuales se relacionan. (Base de caja).

4. Estado de la Situación Financiera

El estado de situación financiera revela los activos, pasivos y patrimonio de BLACKSMITH INSTITUTE INC en una fecha específica al final del periodo sobre el que se informa. En el que se distinguirán las partidas corrientes de las no corrientes.

4.1. Activos Corrientes

BLACKSMITH INSTITUTE INC, clasificará un activo como corriente

a. Espera convertirlo en efectivo o se lo mantiene para la venta o para el consumo en el curso normal del ciclo de operaciones de la microempresa, que generalmente es de un año. Cuando el ciclo normal de operación no sea claramente identificable, se supondrá que su duración es de doce meses.
b. Mantiene el activo principalmente con fines de negociación.
c. Espera realizar el activo dentro de los doce meses siguientes desde la fecha sobre la que se informa, o
d. Se trate de efectivo o un equivalente al efectivo.

4.2. Activos No Corrientes

BLACKSMITH INSTITUTE INC, clasificará un activo como no corriente, los activos que no queden clasificados como corrientes, excepto cuando una presentación basada en el grado de liquidez proporcione una información fiable que sea más relevante. En este último caso, todos los activos y pasivos se presentarán de acuerdo con su liquidez aproximada (ascendente o descendente).

4.3. Pasivos Corrientes

La Entidad sostenible clasificará un pasivo como corriente cuando.

a. Espera liquidarlo o pagarlo en el curso normal del ciclo de operación de la microempresa.
b. El pasivo debe liquidarse dentro de los doce meses siguientes a la fecha sobre la que se informa.

4.4. Pasivos No Corrientes

La Entidad sostenible clasificará un pasivo como no corriente cuando no lo pueda clasificar como pasivo corriente.

4.5. Ordenación y formato de las partidas del estado de situación financiera

Atendiendo la norma la Entidad establece que las partidas que conforman el Estado de situación financiera se presentan tomando como base la liquidez, en el caso de los activos y su exigibilidad en el de los pasivos. Además:

a. Se incluirán otras partidas cuando el tamaño, naturaleza o función de una partida o grupo de partidas similares sea tal que la presentación por separado sea relevante para comprenderla situación financiera de la Entidad, y
b. Las denominaciones utilizadas y la ordenación de las partidas o agrupaciones de partidas similares podrán modificarse de acuerdo con la naturaleza de la Entidad y de sus transacciones, para suministrar información que sea relevante para la comprensión de la situación financiera.

Especialmente cuando se tengan fondos y valores mantenidos en el activo con restricciones, particularmente cuando provienen de donaciones, subvenciones u otro tipo de ayudas. Las incorporaciones en el activo como inmuebles, obras de arte, otros bienes culturales o históricos, equipos y otras partidas que no provienen de adquisiciones efectuadas por la entidad en el pasivo incorpora partidas que pueden corresponder a ingresos diferidos, dadas las circunstancias en las que se han recibido los fondos respectivos, bien sea por condiciones o por restricciones que impiden que puedan reconocerse directamente en el patrimonio o como ingresos, en el caso de los convenios y proyectos.

4.6. Revelaciones en el estado de situación financiera

Se harán las revelaciones a los siguientes rubros del Estado de Situación Financiera

a. Efectivo y equivalentes al efectivo.
b. Inversiones:
    a. El valor en libros de las inversiones.
    b. Los dividendos y otras distribuciones reconocidas como ingresos en el periodo.
c. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar que muestren por separado los montos por cobrar de terceros y cuentas por cobrar procedentes de ingresos causados (o devengados) pendientes de cobro:
    a. El valor en libros de los recursos pendientes de cobro.
    b. El valor estimado por deterioro de las cuentas por cobrar.
    c. El monto de los intereses pendientes de cobro.
    d. Mostrar en nota a los estados financieros el movimiento de las cuentas estimadas por deterioro durante el año.

d. Cuando no se tenga certeza de poder cobrar una deuda comercial, deberá establecerse una cuenta que muestre el deterioro (provisión) de las cuentas por cobrar.
e. Inventarios que muestren por separado las cuantías:
    a. Que se mantienen para la venta en el curso normal de las operaciones.
    b. En forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

    Se revelará las pérdidas por deterioro del valor reconocidas en cuentas de resultado, así como la recuperación de las pérdidas por deterioro ocurrida durante el periodo.
f. Propiedades, planta y equipo que muestren el valor de la depreciación acumulada.

    En notas a los estados financieros debe revelarse, para cada categoría de estos activos, una conciliación del valor contable al comienzo y al final del periodo en la que se indiquen:
    a. Las adiciones;
    b. Las enajenaciones;
    c. La depreciación; y
    d. Otros movimientos.
g. Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar, que muestren por separado los montos por pagar a proveedores, ingresos diferidos y gastos acumulados por pagar.
h. Obligaciones financieras.
    a. El valor en libros de las obligaciones financieras y cuentas por pagar a su cargo.
    b. El valor de los intereses correspondientes al periodo contable, que se encuentran pendientes de pago.
i. Obligaciones laborales.
    Para los beneficios a largo plazo que se proporcione a sus empleados, revelará la naturaleza de los beneficios y el monto de su obligación. Para los beneficios por terminación que la entidad proporcione a sus empleados, revelará la naturaleza de los beneficios y el monto de su obligación.
j. Pasivo por impuestos.
k. Provisiones: Corresponden al reconocimiento de las estimaciones de obligaciones presentes, surgidas de eventos pasados, sobre las cuales se desconoce con certeza su fecha de liquidación o pago o su monto.
l. Patrimonio, que comprende partidas tales como capital pagado, ganancias acumuladas y utilidad o pérdida del ejercicio.

5. Estado de Resultados o Estado de Actividad

Este estado, también llamado Estado de Operaciones o Estado de Ingresos y Gastos, es el equivalente al Estado del Resultado del Periodo y Otro Resultado Integral incluido en las NIIF, el cual permite medir el desempeño financiero de la entidad. Sin embargo, dada la característica no lucrativa de las Entidad como ESAL, pretenden mostrar las interrelaciones entre los distintos tipos de transacciones y la forma como la Entidad ha utilizado los recursos obtenidos durante el periodo para cumplir las actividades propias de su objeto, o las instrucciones recibidas de sus aportantes y cooperantes. En línea con lo expresado acerca del objetivo de evaluar la responsabilidad de la gestión de la administración, el Estado de Actividad permite evaluar la diligencia de la dirección y la capacidad de la Entidad para mantenerse en funcionamiento. El movimiento presentado al final sobre el activo neto debe coincidir con las cifras del activo neto incluidas en el Estado de Situación Financiera.

La Entidad presentará el resultado de sus operaciones, obtenido en un periodo determinado, como mínimo con corte a 31 de diciembre de cada año fiscal, el cual incluirá todas las partidas de ingresos y gastos reconocidas en el periodo.

5.1. Estructura del Estado de Resultados o de Actividades

Se determinará la utilidad bruta, representada por la diferencia entre las ventas netas y los costos de ventas. De la utilidad bruta se deducen todos los gastos incurridos, se suman los otros ingresos causados y se resta la provisión para impuesto sobre la renta para establecer el resultado del periodo.

El impuesto sobre la renta que figura en el estado de resultados corresponde a la mejor estimación del gasto por este concepto a la fecha de cierre.

Toda pérdida o ganancia que sea importante debe revelarse por separado en el estado de resultados, teniendo en cuenta si se trata o no de información material y, por ello, es relevante, si su omisión o su presentación errónea pueden influir en las decisiones económicas que los usuarios tomen a partir de los estados financieros. La materialidad (importancia relativa) depende de la cuantía de la partida o del error, juzgados en las circunstancias particulares de la omisión o de la presentación errónea. Sin embargo, no es adecuado incurrir en, o dejar sin corregir, desviaciones que se consideren inmateriales de la Norma para las Microempresas, con el fin de obtener una presentación particular de la situación financiera, o de los resultados de la microempresa.

5.1.1. Ingresos

El reconocimiento de los ingresos ocurre simultáneamente con el reconocimiento de los incrementos en los activos o de las disminuciones en los pasivos, si se pueden medir con fiabilidad.

5.1.2. Gastos

El reconocimiento de los gastos ocurre simultáneamente con el reconocimiento de la disminución en los activos o del aumento en los pasivos, si se puede medir con fiabilidad.

6. Principales políticas Contables de los rubros relevantes

A continuación, se consolida las políticas adoptadas, el tratamiento contable, el reconocimiento, la medición inicial, la medición posterior, la presentación de los estados financieros.

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
INVERSIONES Son instrumentos financieros sobre los cuales se tiene el control, con el fin de obtener ingresos financieros.	Cuando cumpla los siguientes criterios: 1.Es probable que cualquier beneficio económico futuro asociado con la partida entre o salga de BLACKSMITH INSTITUTE INC; y 2.La partida tiene un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad.	1.Las inversiones se medirán al costo histórico. 2.El valor histórico de las inversiones, el cual incluye los costos originados en su adquisición, debe medirse al final del periodo, con el valor que representa el monto original consumido u obtenido en efectivo, o en su equivalente, en el momento de realización de un hecho económico. El costo histórico está representado, en la mayoría de los casos, por el valor pagado más todos los costos y gastos directamente incurridos para colocar un activo en	Clasificará las inversiones como activos corrientes, cuando se rediman antes de un año, y como no corrientes cuando se rediman después de un año.	En los estados financieros se revela. El valor en libros de las inversiones. Los dividendos y otras distribuciones reconocidas como ingresos en el periodo

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
		condiciones de utilización o venta. 3.Efectuar la causación de los intereses pendientes de cobro, registrándolos en el estado de resultados y afectando la respectiva cuenta por cobrar por intereses, de acuerdo con la tasa pactada en el instrumento, causada de manera lineal durante el tiempo en que se mantenga la inversión.		
DOCUMENTOS Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR Son derechos contractuales para recibir dinero u otros activos financieros de terceros, a partir de	Cuando cumpla los siguientes criterios: 1.Es probable que cualquier beneficio económico futuro asociado con la partida entre o salga de	1.Costo histórico. 2.Valor expresado en la factura o documento de cobro equivalente. 3.Cuando no se tenga certeza de poder	Clasificará sus cuentas por cobrar como activos corrientes, si se esperan cobrar dentro de un año, o no corrientes, si se esperan cobrar	1.El valor en libros de los recursos pendientes de cobro. 2.El valor estimado por deterioro de las cuentas por cobrar.

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
actividades generadas directamente por BLACKSMITH INSTITUTE INC.	BLACKSMITH INSTITUTE INC; y 2.La partida tiene un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad.	recuperar una cuenta por cobrar, debe establecerse una cuenta que muestre el deterioro (provisión) que disminuya las respectivas cuentas por cobrar., asi: 1.Al final de cada periodo sobre el que se informa, evaluará si existe evidencia objetiva de deterioro o de recuperación del valor de los activos y cuando exista evidencia objetiva de deterioro del valor, la reconocerá inmediatamente en cuentas de resultado una pérdida por deterioro del valor. 2.Medirá la pérdida por deterioro del	durante un periodo de más de un año. Debe separarse la porción corriente de la no corriente.	3.El monto de los intereses pendientes de cobro. Mostrar en nota a los estados financieros el movimiento de las cuentas estimadas por deterioro durante el año.

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
		valor de la siguiente forma: la pérdida por deterioro es la diferencia entre el valor en libros del activo y la mejor estimación (que necesariamente tendrá que ser una aproximación) del valor (que podría ser cero) que esta recibiría por el activo si se llegara a vender o realizar en la fecha sobre la que se informa.		

		Reversión: Si en periodos posteriores se disminuye la cuantía de una pérdida por deterioro del valor y la disminución puede relacionarse objetivamente con un hecho ocurrido con posterioridad al reconocimiento inicial del deterioro, se revertirá la pérdida por deterioro reconocida con anterioridad. La recuperación del deterioro de valor no puede llevar el valor del activo a un monto neto en libros superior al que hubiera tenido, si no hubiera sufrido ese deterioro, se reconocerá inmediatamente el monto de la reversión en las cuentas de resultado.		

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
		3.Debe efectuar la acusación de los intereses pendientes de cobro, registrándolos en el estado de resultados y afectando la respectiva cuenta por cobrar por intereses.		
LAS PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPOS Son activos tangibles que: Se mantienen para su uso en la producción o en el suministro de bienes o servicios, para arrendarlos a terceros, con propósitos administrativos o con fines de valorización, y se esperan usar durante más de un periodo contable.	Cuando cumpla los siguientes criterios: 1.Es probable que cualquier beneficio económico futuro asociado con la partida entre o salga de BLACKSMITH INSTITUTE INC; y 2.La partida tiene un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad. 3.Los terrenos y los edificios se	Las propiedades, planta y equipo deben ser valorados a su costo. **Componentes del costo - medición inicial** El costo de los terrenos, instalaciones o equipos comprende su precio de adquisición, incluidos los derechos de importación y los impuestos indirectos no reembolsables y cualquier costo	Clasificará sus propiedades planta y equipo como activos no corrientes.	Debe revelarse, para cada categoría de estos activos, una conciliación del valor contable al comienzo y al final del periodo en la que se indiquen: Las adiciones; Las enajenaciones; La depreciación; y Otros movimientos

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
	contabilizarán por separado, incluso si hubieran sido adquiridos en forma conjunta. 4.Las piezas de repuesto y el equipo auxiliar se registran habitualmente como inventarios, y se reconocen en el resultado del periodo cuando se consumen. Sin embargo, las piezas de repuesto importantes y el equipo de mantenimiento permanente son propiedades, planta y equipo cuando la entidad espera utilizarlas durante más de un periodo. De forma similar, si las piezas de repuesto y el equipo auxiliar solo	directamente atribuible al acondicionamiento del activo para el uso previsto. Al determinar el precio de adquisición se deberán deducir los descuentos y rebajas comerciales. **Medición posterior al reconocimiento inicial** medirá todos los elementos de propiedades, planta y equipo tras su reconocimiento inicial al costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro del valor acumuladas. **Depreciación** 1.El monto depreciable de las propiedades,		

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
	pueden ser utilizados con relación a un elemento de propiedades, planta y equipo, se considerarán también propiedades, planta y equipo. 5.Ciertos componentes de algunos elementos de propiedades, planta y equipo pueden requerir su reemplazo a intervalos regulares (por ejemplo, el techo de un edificio). Estos componentes se reconocerán por separado. Una entidad añadirá el costo de reemplazar componentes de tales elementos al valor en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo cuando se	planta y equipo debe reconocerse como gasto a lo largo de su vida útil, entendiéndose por esta, el periodo durante el cual se espera que un activo esté disponible para el uso de la microempresa, o el número de unidades de producción esperadas del activo por la microempresa. 2.Los terrenos por tener vida ilimitada, no son objeto de depreciación. Las construcciones tienen una vida limitada, razón por la cual son depreciables.		

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
	incurra en ese costo, si se espera que el componente reemplazado vaya a suministrar beneficios futuros adicionales a la entidad. El valor en libros de estos componentes sustituidos se dará de baja en cuentas de acuerdo con los párrafos. 6.BLACKSMITH INSTITUTE INC dará de baja en cuentas un elemento de propiedades, planta y equipo. -Cuando disponga de él; o -Cuando no se espera obtener beneficios	**Valor depreciable y periodo de depreciación** 1.Distribuirá el valor depreciable de forma sistemática a lo largo de su vida útil. 2.La depreciación de un activo comenzará cuando esté disponible para su uso, esto es, cuando se encuentre en las condiciones necesarias para operar en la forma que lo ha previsto BLACKSMITH INSTITUTE INC. La depreciación de un activo termina cuando se elimina (o se da de baja) de los estados financieros. 3.La depreciación no cesará cuando el		

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
	económicos futuros por su uso o disposición. 7.Reconocerá la ganancia o pérdida por la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo en el resultado del periodo en que el elemento sea dado de baja en cuentas. 8.Determinará la ganancia o pérdida procedente de la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo, como la diferencia entre el producto neto de la disposición, si lo hubiera, y el valor en libros del elemento.	activo esté sin utilizar o se haya retirado del uso activo, a menos que se encuentre depreciado por completo. 4.El método que utilizará BLACKSMITH INSTITUTE INC es la depreciación lineal, lo que no quiere decir que no se puedan utilizar otros métodos de reconocido valor técnico. **Baja en cuentas** Se dará de baja en cuentas un elemento de propiedades, planta y equipo. -Cuando disponga de él; o -Cuando no se espera obtener beneficios económicos futuros		

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
		por su uso o disposición. -Reconocerá la ganancia o pérdida por la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo en el resultado del periodo en que el elemento sea dado de baja en cuentas. Determinará la ganancia o pérdida procedente de la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo, como la diferencia entre el producto neto de la disposición, si lo hubiera, y el valor en libros del elemento.		
BENEFICIOS A EMPLEADOS Comprende todos los tipos de	Reconocerá el costo de todos los beneficios a los empleados a los que éstos tengan	Cuando un empleado haya prestado sus servicios a una microempresa durante	Las obligaciones o Beneficio a empleados a corto	Clasificará sus obligaciones laborales, así:

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
contraprestaciones que la empresa proporciona a los empleados vinculados laboralmente a cambio de sus servicios.	derecho como un gasto, a menos que se trate de costos de activos No se reconocerán provisiones para despido sin justa causa, a menos que se trate de acuerdos de terminación aprobados legalmente con anterioridad e informados a los afectados.	el periodo sobre el que se informa, se medirá el valor reconocido de acuerdo con el costo de todos los beneficios a los empleados tengan derecho como un gasto, a menos que se trate de costos de activos, por el valor que se espera que haya que pagar por esos servicios.	plazo comprenden partidas: -Salarios. -Aportes al sistema de seguridad social. -Prestaciones sociales. - Primas, vacaciones, cesantías e intereses a las cesantías.	Como pasivo corriente cuando. Espera liquidarlo o pagarlo en el curso normal del ciclo de operación. El pasivo debe liquidarse dentro de los doce meses siguientes a la fecha sobre la que se informa y clasificará todos los demás pasivos como no corrientes.
INGRESOS Procedentes de las siguientes transacciones: 1.La venta de bienes. 2.La prestación de servicios. 3.Otros ingresos.	El reconocimiento de los ingresos ocurre simultáneamente con el reconocimiento de los incrementos en los activos o de las disminuciones en los pasivos, si se pueden medir con fiabilidad	Solamente los valores brutos de los beneficios económicos recibidos y por recibir por cuenta propia. Para determinar el valor de los ingresos, teniendo en cuenta el valor de cualquier descuento comercial, descuento por pronto pago y rebaja por	BLACKSMITH INSTITUTE INC presentará el resultado de sus operaciones, obtenido en un periodo determinado, en el estado de resultados, el cual incluirá todas las partidas de ingresos y gastos reconocidas en el periodo.	Los ingresos por la venta de bienes y prestación de servicios se revelarán por separado en el estado de resultados.

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
		volumen de ventas que sean reconocidas. En los ingresos se deben excluir los impuestos sobre bienes y servicios. Los ingresos procedentes de la venta de mercancías (o bienes) deben reconocerse cuando se haya transferido al comprador los riesgos y beneficios sustanciales que van aparejados a la propiedad de esos bienes. Los ingresos procedentes de la **prestación de servicios** deben reconocerse hasta el grado en que se ha prestado el servicio, considerando de las		

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
		siguientes alternativas la que mejor refleje el trabajo realizado. La proporción de los costos incurridos por el trabajo ejecutado hasta la fecha, en relación con los costos totales estimados. Los costos incurridos por el trabajo ejecutado no incluyen los costos relacionados con actividades futuras, tales como materiales o pagos anticipados. Inspecciones del trabajo ejecutado. La terminación de una proporción física de la transacción del servicio o del contrato de trabajo. **Los otros ingresos** corresponden a aquellos que cumplan la definición de		

Cuenta	Reconocimiento	Medición	Presentación	Revelación
		ingresos que sea, diferentes de la venta de bienes y la prestación de servicios. Su medición inicial se hará con referencia al valor de la contrapartida recibida o por recibir.		

7. Principales recursos diferentes al efectivo

Este capítulo se refiere a las particularidades tratadas en la orientación técnica de Las ESAL es, No. 014 emitida por el Consejo Ténico de la Contaduría Pública y hace referencia a las diferentes fuentes de recursos en las que las ESAL es de la obtienen.

Los recursos provienen de fuentes muy variadas. Estas fuentes van desde la venta de productos o la prestación de servicios hasta donaciones o contribuciones, pasando por una gran gama de modalidades, incluyendo situaciones como la donación del uso de activos sin transferencia del bien, o del tiempo de voluntarios.

7.1. Aportes Permanente

Son activos sin contraprestación directa entregados a una ESAL, no reembolsables al aportante ni siquiera a la liquidación de la entidad. Al momento de la constitución se efectúan aportes iniciales por los fundadores, pero no tienen características diferentes a los que se realicen posteriormente por otros aportantes. Como son partidas de carácter residual, dado que no implican una obligación de reembolso ni obligaciones remanentes por cumplir. Aunque estos aportes jamás serán devueltos a los aportantes, no por ello pierden su característica patrimonial porque siguen siendo activo neto.

7.2. Recaudos para terceros

Son partidas recibidas por una ESAL de una entidad, con la instrucción de entregarlas a otra entidad. No pueden tratarse como ingresos, dado que no cumplen la definición incluida en los marcos técnicos normativos que muy similarmente los describe para los tres grupos como: “Los ingresos son los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo sobre el que se informa, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como decrementos de las obligaciones, que dan como resultado aumentos del patrimonio, distintas de las relacionadas con las aportaciones de inversores de patrimonio.” El recaudo de dineros con la obligación de entregarlos a otra parte no genera beneficios económicos por lo cual mal podrían considerarse como partidas que generen incrementos en el activo neto y más bien implican una obligación de reintegro que se ajusta a la definición de pasivo de los marcos técnicos normativos. Solamente podría constituir ingreso en esos casos el valor que la ESAL cobre

eventualmente por prestar el servicio de intermediario en el recaudo y giro de los fondos.

7.3. Donaciones

Es la transferencia liberal a título gratuito de un activo o un servicio a favor de una ESAL. “Las donaciones son un tipo de contribución. En sentido estricto, se consideran como tales aquellas que no tienen condiciones pero pueden tener restricciones. Si la donación no tiene restricciones la ESAL podría imponerlas internamente. Aquellas restricciones internas o externas que impliquen el uso de la donación en activos de largo plazo, es pertinente que se traten directamente como parte del activo neto, bien sea temporal o permanentemente restringido. Las que no tienen restricciones cumplen el criterio de ingreso y deben llevarse como tales en el Estado de Actividad o Estado de Resultados del periodo”.

7.4. Subvenciones

De acuerdo con la orientación 014 del Consejo Técnico de la Contaduría Pública asemeja la definición de la subvención pública a subvención recibida del sector privado y la define la subvención:” es una transferencia de recursos a una entidad a cambio del cumplimiento pasado o futuro de ciertas condiciones relacionadas con las actividades de operación de la entidad” de igual manera considera que la subvención también es una forma de contribución, pero a cambio de ella la ESAL incurre en la obligación de cumplir ciertos requisitos que de no llevarse a cabo pueden implicar la devolución de los recursos recibidos. Igualmente las subvenciones son activos netos con restricciones. Sin embargo, el incumplimiento de las restricciones no necesariamente implica el reintegro de los recursos recibidos, sino las consecuencias que determine el donante.

7.5. Contribuciones condicionadas

Son partidas sobre las cuales existe un compromiso del donante, cuando se den determinadas condiciones. Mientras ellas no se cumplan, no habrá transferencia de recursos. Pueden incluirse aquí los legados que serán efectivos solo a la muerte del donante o el compromiso de donar cierta suma si se logra un determinado nivel de ganancias. Debido al grado de incertidumbre que encierran, solo deben reconocerse, bien sea como ingresos o directamente en el activo neto, una vez se cumplan las condiciones.

7.6. Donaciones en especie

Los activos no financieros recibidos pueden corresponder a contribuciones sin restricciones o temporalmente restringidas, afectando el Estado de Actividades o Estado de Resultado del periodo o el activo neto según corresponda. Los activos deben reconocerse al valor razonable. Si se trata de activos culturales o históricos y no es posible medir su valor razonable de manera fiable, no se registran sino que son objeto solamente de revelación, indicando sus características y las razones las cuales no se incluyen en los estados financieros.

7.7. Voluntariado

Es usual que las ESAL reciban la donación de tiempo de personas, bien sean profesionales o no. El voluntariado que no requiere calificación especial no se reconoce en los estados financieros como práctica general internacional.

En forma particular incluye las siguientes condiciones para permitir el reconocimiento de ingresos por voluntariado:

El servicio genera o incrementa los activos no financieros; o los servicios
o requieren habilidades especiales,
o son prestados por personas que tienen esas habilidades, y
o si no se hubieran recibido en donación, habría sido necesario pagar por ellos.

Si el servicio recibido cumple las condiciones, debe registrarse el gasto y el ingreso correspondiente, a menos que el servicio sea prestado para construir un activo y cumpla los criterios de capitalización de la norma o sección pertinente. El valor debe ser una estimación del monto que la ESAL pagaría si contratara un especialista con las características del Donante.

PURE EARTH COLOMBIA

NOTAS DE CARÁCTER ESPECIFICO

NOTA 3. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

El efectivo y equivalentes de efectivo incluyen los siguientes montos en el estado de situación financiera:

ITEM	2025	2024
Bancos cuentas corrientes (1)	126.579.720	88.714.152
Bancos cuentas ahorros (2)	11.483.664	14.662.672
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	**138.063.384**	**103.376.824**

(1) Cuenta Corriente Banco Itau 221-26053-2:	126.579.720	88.714.152
(2) Cuenta Ahorros Banco Itau 221-20910-6:	11.483.664	14.662.672

El efectivo y equivalentes de efectivo no tienen restricciones o gravámenes que limiten su disposición

NOTA 4. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Los deudores comerciales a 31 de diciembre son:

CLIENTE	2025	2024
Clientes nacionales	-	237.258.530
Depositos en garatia de contratos (1)	3.267.740	3.267.740
Anticipos y Avances	531.372	2.141.563
Deudores Varios (2)	-	4.278.090
Total	**3.799.112**	**246.945.923**

(1) En el año 2022 se da en Garantia un deposito de 3.267.740 a Officein SAS como obligación contractual de un contrato de alquiler de oficinas, el deposito sigue vigente en 2025.

(2) En el año 2025 se procedió a castigar contra resultados de ejercicios anteriores las partidas asociadas a aportes a fondos de seguridad social, ante la imposibilidad jurídica y operativa de gestionar su devolución o compensación como saldos a favor.

Tercero	Valor 2025	Valor 2024
Sanitas EPS	-	1.696.300
Colpensiones	-	1.991.390
Sura Arl	-	590.400
Total Deudores Varios	**-**	**4.278.090**

NOTA 5. ANTICIPO DE IMPUESTOS

A 31 de diciembre son:

Descripción	2025	2024
Anticipo de impuestos y contribuciones (1)	102.858.000	94.701.275
Total	**102.858.000**	**94.701.275**

		2025	2024
(1) Saldo impuestos a favor	IVA	102.858.000	94.701.275
	RENTA	-	-
	Total	**102.858.000**	**94.701.275**

PURE EARTH COLOMBIA

NOTA 6. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

La composición por clase de propiedades, planta y equipo

Descripción	31-Dic-25			31-Dic-24		
	Valor bruto	Depreciación acumulada	Valor Neto	Valor bruto	Depreciación acumulada	Valor Neto
Maquinaria y equipo	2.838.967	(650.672)	2.188.295	588.151	(158.801)	429.350
Equipo de oficina	1.530.000	(401.625)	1.128.375	1.530.000	(263.925)	1.266.075
Equipo de computo y comunicaciones	8.895.708	(3.977.626)	4.918.082	5.096.908	(2.855.467)	2.241.441
Total	**13.264.675**	**(5.029.923)**	**8.234.752**	**7.215.059**	**(3.278.193)**	**3.936.866**

En el transcurso del año 2025, la organización realizó la adquisición de los siguientes activos fijos, los cuales fueron reconocidos conforme a la política contable de propiedad, planta y equipo.

Descripción	Clasificacion	Valor
Camara Sony ZV 1F	Maquinaria y equipo	2.083.589
2 Tablets Marca Samsung	Equipo de computo	1.399.800
Laptop marca ASUS 14"	Equipo de computo	2.399.000

NOTA 7. OTRAS OBLIGACIONES FINANCIERAS

El valor de los acreedores comerciales se estima de acuerdo a su valor en libros, a valor nominal.

Obligaciones financieras	2025	2024
Prestamos para operación Blacksmith Institute USA	-	155.493.534
Total	**-**	**155.493.534**

NOTA 8. OTRAS CUENTAS POR PAGAR

El valor de Otras cuentas por pagar se estima de acuerdo a su valor en libros, a valor nominal.

Otras cuentas por pagar	2025	2024
Costos y gastos por pagar (1)	292.980	292.980
Retención en la fuente (2)	4.433.000	4.328.291
Retenciones y aportes de nomina (3)	13.493.600	10.157.271
Impuestos Gravamenes y Tasas (4)	-	946.000
Total	**18.219.580**	**15.724.542**

(1) Los costos y gastos por pagar corresponden a los siguientes rubros

Honorarios		
LUISA FERNANDA NUÑEZ RODRIGUEZ	292.980	298.980
Total Honorarios	**292.980**	**11.805.463**

(2) Retención en la fuente:

Retención en la fuente		
Retencion en la fuente de renta	4.311.000	3.810.283
Retención en la fuente ICA	122.000	518.008
Total retencion en la fuente	**4.433.000**	**4.328.291**

(3) Retenciones y aportes de nomina:

Retenciones y aportes de nomina		
Aportes a EPS	4.503.600	2.996.500
Aportes a ARL	865.900	900.400
Aportes a CCF	923.000	1.025.100
Aportes a ICBF	692.600	769.000
Aportes a SENA	461.500	512.600
Aportes a Fon. Pensión	6.047.000	3.953.700
Total retenciones y aportes	**13.493.600**	**10.157.300**

(4) Impuestos gravamenes y Tasas

Impuesto de renta

Este valor corresponde a la provisión de renta del 20% de los gastos no deducibles por el periodo enero a diciembre del año 2024 después de la depuración de renta y comparación entre utilidad contable y utilidad fiscal los gastos no deducibles sumaron 4.730.000. En 2025 no hay exedentes sujetos a impuesto de renta.

	2025	2024
Provision de renta y complementarios	-	946.000

NOTA 9. BENEFICIOS A EMPLEADOS

Otros pasivos LP	2025	2024
Salarios	-	-
Cesantías Consolidadas	13.181.294	8.768.344
Intereses sobre cesantías	1.079.920	1.052.201
Vacaciones Consolidadas	17.581.817	10.331.877
Total	**31.843.031**	**20.152.422**

NOTA 10. FONDO SOCIAL Y RESULTADOS DEL EJERCICIO

PATRIMONIO	2025	2024
Excedentes del ejercicio	(54.697.752)	77.720.927
Excedentes Permanentes	257.590.390	179.869.463
Total	**202.892.638**	**257.590.390**

Los fondos sociales de la Organización están constituidos por los excedentes o déficits acumulados derivados de su operación misional. Dado que la entidad opera bajo un modelo de ejecución de proyectos con recursos del exterior, el resultado de cada ejercicio depende del ciclo de desembolsos y el ritmo de ejecución de los gastos.

Vigencia 2024: Al cierre del periodo, la entidad generó un excedente de **$77.720.927**. Este valor representó recursos recibidos que no fueron ejecutados en su totalidad durante dicho año, quedando disponibles en el patrimonio como excedentes acumulados.

Vigencia 2025: Se registró un déficit del ejercicio por valor de **$54.697.752**. Este resultado negativo obedece a que la ejecución de gastos del periodo superó las consignaciones recibidas en la misma vigencia. Financieramente, este déficit fue cubierto mediante el uso de los excedentes acumulados de años anteriores, cumpliendo con la destinación de los recursos para el objeto meritorio de la ONG.

NOTA 11. INGRESOS

El valor de los ingresos a 31 de diciembre es:

Ingresos Ordinarios	2025	2024
Ingresos por subvenciones - donaciones (1)	769.831.100	540.598.964
Ingresos por actividades consultoría (2)	-	620.526.155
Total	**769.831.100**	**1.044.598.581**

(1) Corresponde a los ingresos efectivamente recibidos por parte de los acuerdos y/o convenios con Grant/Donantes para destinación específica de los proyectos ejecutados en el año 2025.

(2) Este valor corresponde a ingresos por consultoría y se encuentran reconocidos por contratos con la Embajada de EEUU de acuerdo con el decreto 2242 de 2015 por medio del proveedor Facturatech, en 2025 no hubo ingresos por concepto de consultoría.

NOTA 12. GASTOS ASIGNADOS A PROYECTOS

Comprende los costos necesarios y atribuibles directamente a la ejecución presupuestal de los proyectos ejecutados por Blacksmith Institute INC

Gastos actividades ordinarias	2025	2024
Gastos de personal	596.547.331	554.057.114
Honorarios	138.268.779	461.746.254
Impuestos	2.418.711	3.257.232
Arrendamientos	30.962.678	28.705.635
Servicios	12.753.246	4.668.581
Gastos legales	439.500	47.400
Mantenimiento y reparaciones	432.605	-
Adecuaciones e instalaciones	-	
Gastos de Viaje	10.152.772	16.293.060
Depreciaciones	1.751.730	1.074.807
Diversos	9.617.756	6.515.934
Materiales e insumos para analisis laboratorio	11.139.183	553.965
Total	**814.484.291**	**1.076.919.982**

NOTA 13. OTROS INGRESOS

El valor de Otros ingresos a 31 de diciembre es:

Otros Ingresos	2025	2024
Financieros	1.146	1.261
Incapacidades	-	400.020
Recuperaciones	-	-
Diferencia en cambio	11.476	-
Total	**12.622**	**401.281**

NOTA 14. OTROS GASTOS

El valor de los Otros Gastos a 31 de diciembre es:

Otros Gastos	2025	2024
Gastos bancarios	5.030.426	5.869.331
Gastos Extraordinarios	4.317.990	-
Donaciones	-	70.000
Gastos Diversos	708.769	160
Total	**10.057.185**	**5.939.491**

BETSY LIZETH OLAYA ZAMBRANO
Representante Legal
C.C. 1.070.304.602

CARLOS OSPINA RICAURTE
Contador
T.P. 170370-T
(Ver certificación adjunta)